

VERBALE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE N. 15/14
RIUNIONE DEL 18 DICEMBRE 2014

Il giorno 18 dicembre 2014, alle ore 13,00, regolarmente convocato con nota prot. n. 15374 del 10.12.2014, si è riunito in forma telematica con sede logistica presso il Rettorato dell'Università degli Studi della Tuscia (via S. Maria in Gradi n. 4) il Nucleo di Valutazione per discutere il seguente

ORDINE DEL GIORNO

1. Comunicazioni del Presidente
2. Verifica congruità *curricula* scientifici o professionali per affidamento contratti attività di insegnamento ai sensi dell'art. 23, c. 1, L. 240/2010 (art. 5 c. 4, del Regolamento di Ateneo per il conferimento di incarichi di insegnamento)
3. Attestazione assolvimento obblighi di pubblicazione anno 2014 (ANAC delibera n. 77/2013) – Avvio del processo
4. Varie ed eventuali.

Sono presenti in collegamento telematico tra loro:

Dott. Paolo Annunziato	Componente
Prof.ssa Maria Francesca Renzi	Componente
Dott. Francesco Sarpi	Componente
Dott.ssa Emanuela Stefani	Componente
Sig. Lorenzo Palazzi	Rappresentante degli studenti

Assenti giustificati:

nessuno.

Sono presenti nella sede logistica:

Prof. Raffaele Saladino,	Coordinatore, Presidente
Dott.ssa Sandra Bertuccini	(Avvocatura, UPD e Anticorruzione), componente STP
Sig.ra Loretta Fora	(Ufficio di Staff del Direttore Generale), componente STP

Svolge le funzioni di segretario verbalizzante la Dott.ssa Sandra Bertuccini.

Il Presidente, accerta la presenza del numero legale inviando ai componenti la relativa comunicazione e dichiara aperta la seduta.

Il Presidente trasmette il presente verbale, sotto forma di bozza, ai componenti tramite e_mail alle ore 13,38 ricordando che eventuali pareri ed osservazioni dovranno pervenire entro il termine di chiusura della riunione previsto nella convocazione (ore 14,00).

Nel corso della riunione il Presidente acquisisce eventuali pareri e osservazioni sui singoli argomenti che, nel loro complesso, costituiscono e formano le decisioni come attestate nel presente verbale.

Le eventuali osservazioni formulate per e_mail sono agli atti dell'Ufficio di Staff del Direttore Generale.

1. **COMUNICAZIONI DEL PRESIDENTE.**

Nessuna.

2. **VERIFICA CONGRUITÀ CURRICULA SCIENTIFICI O PROFESSIONALI PER AFFIDAMENTO CONTRATTI ATTIVITÀ DI INSEGNAMENTO AI SENSI DELL'ART. 23, C. 1, L. 240/2010 (ART. 5 C. 4, DEL REGOLAMENTO DI ATENEO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI INSEGNAMENTO)**

Il Coordinatore ricorda che, ai sensi dell'art. 2, c. 1, lett. r) della legge 30.12.2010, n. 240 e dell'art. 5, c.4, del Regolamento di Ateneo per il conferimento di incarichi di insegnamento emanato con D.R. n. 664/11 del 19.07.2011 e successive modifiche, il N.d.V. è chiamato a svolgere la verifica della congruità del *curriculum* scientifico o professionale dei soggetti proposti dalle strutture dipartimentali quali titolari dei contratti di insegnamento di cui all'art. 23, c. 1 della legge stessa (modificato con D.L. 9 febbraio 2012, n. 5 – art. 49, lett. l).

Il Consiglio di Dipartimento di Studi linguistico-letterari, storico-filosofici e giuridici (DISTU), nella seduta del 18.09.2014 (verb. n. 55), ha proposto per l'a.a. 2014/2015 il conferimento di un contratto di insegnamento a titolo gratuito "*Diritto dei contratti e tutela del consumatore – Modulo 2 – Condotta illecita e tutela del consumatore*", 4 CFU – ssd IUS/01 al Dott. Avv. Ciro Pellegrino.

Al riguardo il Coordinatore ricorda che il NdV, nella seduta del 9.9.2013, aveva già attestato la congruità del *curriculum* scientifico del Dott. Avv. Ciro Pellegrino ai fini del conferimento allo stesso del medesimo contratto proposto per il corrente anno accademico ai sensi della normativa sopra citata.

Il Coordinatore informa altresì che l'Ufficio Personale docente, con nota e_mail del 12.12.2014, ha comunicato che con la richiesta in esame non viene superato per l'a.a. 2014/2015 il limite del 5% dell'organico dei professori e ricercatori di ruolo dell'Ateneo, come disposto all'art. 5 comma 3 del predetto Regolamento.

Sottopone pertanto l'argomento all'esame del Nucleo di Valutazione per la delibera di competenza.

Il Nucleo di Valutazione,

VISTA la legge 30 dicembre 2010, n. 240 "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario", ed in particolare il comma 1, lett. r) dell'art. 2 (Organi e articolazione interna delle università), ed il comma 1 dell'art. 23 (Contratti per attività di insegnamento);

VISTO il Regolamento di Ateneo per il conferimento di incarichi di insegnamento emanato con Decreto rettorale n. 664/11 del 19.07.2011, ed in particolare il comma 4 dell'art. 5 (Conferimento di incarichi didattici ai sensi dell'art. 23, comma 1 della legge 240/10);

VISTA la delibera del 18.09.2014 (verb. n. 55 - **Allegato n. 1/1-4**), con la quale il Consiglio di

Dipartimento DISTU ha proposto per l'a.a. 2014/2015 il conferimento a titolo gratuito del contratto di insegnamento “*Diritto dei contratti e tutela del consumatore – Modulo 2 – Condotta illecita e tutela del consumatore*”, 4 CFU - ssd IUS/01 al Dott. Avv. Ciro Pellegrino;

VISTA la nota e_mail del 12.12.2014 con la quale l'Ufficio Personale Docente ha comunicato che con la richiesta in esame non viene superato per l'a.a. 2014/2015 il limite del 5% dell'organico dei professori e ricercatori di ruolo dell'Ateneo, come disposto all'art. 5 comma 3 del Regolamento per il conferimento di incarichi di insegnamento;

VISTO il *curriculum vitae* del Dott. Avv. Ciro Pellegrino (**Allegato n. 2/1-5**),

ai sensi dell'art. 2, c. 1 – lett. r), della Legge 240/10 e dell'art. 5, c.4, del Regolamento di Ateneo per il conferimento di incarichi di insegnamento, attesta la congruità del *curriculum* scientifico del Dott. Avv. Ciro Pellegrino ai fini del conferimento allo stesso del contratto a titolo gratuito di cui all'art. 23, c.1, della legge 240/10 per l'insegnamento “*Diritto dei contratti e tutela del consumatore – Modulo 2 – Condotta illecita e tutela del consumatore*”, 4 CFU, ssd IUS/01 – Corso di Laurea Magistrale in “*Comunicazione pubblica, politica e istituzionale*” (LM 59).

Il NdV sottolinea che tale verifica di congruità è da ritenersi valida per tutti gli altri eventuali contratti di insegnamento a titolo gratuito, ricadenti nello stesso settore scientifico disciplinare o affine, da affidare allo stesso soggetto nell'anno accademico 2014/15.

Il NdV ribadisce quanto rilevato nella seduta dell'8.9.2014 circa l'opportunità che il Consiglio di Dipartimento, nel caso in cui le proposte di conferimento di incarichi di insegnamento vengano reiterate con lo stesso soggetto per più di un anno accademico, in sede di delibera, tenga conto anche della valutazione del corso operata dagli studenti.

3. ATTESTAZIONE ASSOLVIMENTO OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE ANNO 2014 (ANAC DELIBERA N. 77/2013) – AVVIO DEL PROCESSO

Il Coordinatore ricorda che, ai sensi dell'art. 14, c. 4, lett. g), del d.lgs. 27 ottobre 2009, n. 150, ai Nuclei di Valutazione, in qualità di Organismi Indipendenti di Valutazione, spetta il compito di promuovere e attestare l'assolvimento degli obblighi di pubblicazione relativi alla trasparenza e all'integrità da parte delle amministrazioni e degli enti, di cui alla legge 6 novembre 2012, n. 190 ed al d.lgs. 14 marzo 2013, n. 33. In materia nel corso del 2013 l'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) era intervenuta, ad ultimo, con la delibera n. 77/2013, “Attestazioni OIV sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione per l'anno 2013 e attività di vigilanza e controllo dell'Autorità”, dove aveva focalizzato l'attività di monitoraggio su un insieme delimitato di obblighi ritenuti particolarmente rilevanti sotto il profilo economico e sociale, per i quali gli OIV avrebbero dovuto attestare l'assolvimento gli obblighi alla data del 31/12/2013, attestazione da effettuare entro il mese di gennaio 2014.

Considerato che ad oggi l'ANAC non è intervenuto sull'argomento con nuove direttive né indicazioni, il Presidente propone di avviare comunque il processo secondo le disposizioni della delibera n. 77/2013 stessa.

A tal fine il Coordinatore propone di:

1. Chiedere la collaborazione del Responsabile della Trasparenza, come previsto tra l'altro anche dalla delibera n. 71/2013, al fine di raccogliere tutte le informazioni necessarie a verificare l'effettiva pubblicazione dei dati e la loro qualità, secondo quanto riportato nella Griglia di rilevazione ANAC. A tal proposito si chiede l'invio di una relazione in cui vengano evidenziate *in primis* le eventuali azioni poste in essere per il superamento delle criticità riscontrate sull'argomento, di cui al verbale del NdV del 27/01/2014 n. 1/2014, e venga illustrata l'attività svolta con particolare riguardo alle azioni di verifica dei dati da pubblicare, degli uffici coinvolti nella produzione ed elaborazione dei dati, della tipologia di dati ed informazioni richieste, e delle risultanze sui dati pubblicati.
2. Chiedere al Responsabile della Trasparenza la produzione di una “fotografia digitale” di tutti i dati pubblicati in Amministrazione trasparente del sito di Ateneo ad una specifica data entro il 31/12/2014.

Per quanto riguarda l'attività di verifica dei dati obbligo di pubblicazione, ai fini dell'attestazione dell'adempimento il Coordinatore propone di adottare la stessa metodologia utilizzata per l'Attestazione relativa all'anno 2013 e nello specifico:

- Considerata la complessità e numerosità dei dati oggetto di verifica, di adottare un sistema di controllo misto:
 - per le macrofamiglie con un numero complessivo di dati inferiore a 20 di procedere ad una verifica a censimento;
 - per le macrofamiglie in corrispondenza delle quali il numero complessivo di dati è superiore a 20 di procedere attraverso verifiche campionarie sistematiche pari al 20% della popolazione, anche attraverso la definizione di soglie variabili in base alla numerosità complessiva e garantendo, in ogni caso, la verifica di un numero minimo di informazioni per ogni struttura dell'Ateneo tenuta a produrre i dati oggetto di controllo.
- Considerato che dalla Griglia di rilevazione risultano da analizzare 5 aspetti per ogni obbligo:
 - di acquisire dal Responsabile della Trasparenza la verifica e la attestazione, nella menzionata relazione con inoltre anche della Griglia di rilevazione debitamente compilata, dei dati “Completezza rispetto all'Ufficio” e “Aggiornamento”;
 - di incaricare la Struttura tecnica permanente per la misurazione della *performance* della verifica ed attestazione dei dati “Pubblicazione”, “Completezza del contenuto” e “Apertura formato”.

Il Nucleo di Valutazione unanime approva la proposta di avvio del processo di attestazione dell'assolvimento degli obblighi di pubblicazione ai fini della trasparenza presentata dal

Coordinatore dando altresì mandato allo stesso di adottare le iniziative che dovessero rendersi necessarie per il proseguimento delle attività.

Infine il Nucleo di Valutazione delibera di riconvocarsi per la seconda metà di gennaio, al fine di valutare lo stato di avanzamento dei lavori ed addivenire, eventualmente, già alla approvazione della Griglia di rilevazione e del Documento di attestazione.

4. VARIE ED EVENTUALI.

Il punto non registra argomenti da trattare.

Il presente verbale è approvato all'unanimità, come da e_mail acquisite agli atti.

Non essendoci altro da discutere la seduta ha termine alle ore 14,20.

Letto e approvato seduta stante.

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE
Dott.ssa Sandra Bertuccini

IL PRESIDENTE
Prof. Raffaele Saladino